

VYSOKÁ ŠKOLA:
VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA

Rozvojový projekt na rok 2018

Formulář pro závěrečnou zprávu

Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	b) přechod na novou strukturu studijních programů v souvislosti se zrušením studijních oborů; příprava na akreditaci studijních programů, institucionální akreditaci oblasti vzdělávání, akreditaci habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem v souladu s nařízením vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství; d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost.



Název projektu:

Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní dostupnosti studia

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2018	Do: 31. 12. 2018	
Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	400	300	100
Čerpáno	400	300	100

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	Ing. Michal Sláma	Ing. Michal Sláma
Podpis:		
Fakulta/Součást	Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava
Adresa/Web:	17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba; www.vsb.cz	17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba; www.vsb.cz
Telefon:	+420 596 993 250	+420 596 993 250
E-mail:	michal.slama@vsb.cz	michal.slama@vsb.cz

Jméno rektora:	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
Podpis:	
Datum:	12. 02. 2019
Razítko školy:	

Handwritten mark

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU

Cíle projektu	Uvedte předem stanovené cíle a u každého z nich uvedte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.
<p>Cíl 1</p> <p>Cíl 2</p> <p>Cíl 3</p> <p>Cíl 4</p> <p>Cíl 5</p> <p>Cíl 6</p>	<p>Struktura programů, akreditace: Splněno – Proces akreditace byl plně zaimplementován do informačního systému EDISON. Tímto je plně zajištěna nejen podpora akreditačního procesu, ale jsou automatizované a dynamicky začleněny všechny vazby na akademické pracovníky a studijní programy. Řešení je propojeno i na další datové zdroje (OBD, rozvrhy, DSpace).</p> <p>Prostupnost studia - pilotní fáze: Splněno – V rámci vývoje informačního studijního systému EDISON byla učiněna na základě předběžné analýzy opatření. Rovněž byly učiněny změny v datových strukturách předávaných do SIMS.</p> <p>Příprava dat pro nové potřeby manažerského rozhodování: Splněno – V IS EDISON jsou implementovány datové pumpy pro přenos studijních dat do datových skladů. Toto umožní vyhodnocování dat s pomocí nástrojů BI.</p> <p>Elektronizace agend spojených s internacionalizací: Splněno – Pracovníci jsou postupně vybavováni elektronickými tokeny pro podepisování. Procesy související s touto agendou budou postupně elektronizovány v návaznosti na požadavky ERASMUS+.</p> <p>Úpravy týkající se ochrany osobních údajů - uchazeči, studenti, absolventi: Splněno – Na základě analýzy rizik a definici účelů zpracování osobních údajů dotčených skupin osob je možno splnit požadavky GDPR. IS EDISON umožňuje v tomto okamžiku poloautomatické zpracování informací o využití osobních údajů.</p> <p>Vyhodnocení projektu: Splněno – Závěrečný seminář a příprava nového projektu na rok 2019.</p>
Plnění kontrolovatelných výstupů	Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.
	<p>V1/3-5 Doplnění infrastruktury. – Infrastruktura byla doplněna o kapacitu na diskových polích, uložených v datacentru univerzity. - Splněno</p> <p>V2/1-5 Nevyjasněné otázky na poli legislativy. – Ve všech cílových oblastech byly postupně řešeny otázky na shodu vykonávaných procesů s legislativou. - Splněno</p> <p>V3/1-5 Společný zahajovací seminář. - Splněno</p> <p>V4/2 Přizpůsobení formátů dat týkajících se prostupnosti studia. – V rámci vývoje informačního studijního systému EDISON byla učiněna na základě předběžné analýzy opatření. Rovněž byly učiněny změny v datových strukturách předávaných do SIMS. - Splněno</p> <p>V5/3 Realizace výstupů dat pro následné analýzy. – Byly provedeny úpravy IS EDISON pro transport dat do datového skladu. Toto umožňuje analýzy provádět. - Splněno</p> <p>V6/4 Realizace úprav vyplývajících z nařízení eIDAS. – Tyto požadavky byly analyzovány a jejich provádění je umožněno ručním způsobem (podepisování se zaručeným elektronickým podpisem) včetně příjmu elektronického dokumentu ze zahraničí. - Splněno</p> <p>V7/5 Úpravy studijních informačních systémů s ohledem na GDPR. – Byla provedena analýza v rámci systému EDISON a byla učiněna systémová opatření reagující na požadavky GDPR. - Splněno</p> <p>V8/1-5 Závěrečný seminář. - Splněno</p> <p>V9/1-5 Rozšíření elektronické podpory procesů. - Splněno</p> <p>V10/6 Závěrečné zhodnocení projektu. - Splněno</p>

Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	5	-	-
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
	-	-	-

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu (vyplnit za celý projekt)			
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	100	100
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	100	100
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	300	300
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	148	148
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	50	50
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	52	52
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	30	30
2.6	Cestovní náhrady	20	20
2.7	Stipendia	0	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	400	400

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
1.2	Pořízení diskového pole	100
2.1	Mzdy členů projektového týmu	148
2.2	Odměny dle dohod pracovníkům mimo pracovní poměr	50
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu členů projektového týmu	52
2.5	Konzultační služby v oblasti analýzy informačních rizik	30
2.6	Cestovní náhrady členům projektového týmu	20