

VYSOKÁ ŠKOLA:

VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA (VŠB-TUO)

Rozvojový projekt na rok 2018

Formulář pro závěrečnou zprávu

Program:	PROGRAM NA PODORU VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCE VYSOKÝCH ŠKOL
Tematické zaměření:	d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost


Název projektu:

Problematika internacionalizace v prostředí veřejných vysokých škol se zaměřením na oblast lidských zdrojů (PILZ)

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2018	Do: 31. 12. 2018	
Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	380	380	0
Čerpáno	380	380	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	Ing. Gabriela Mechelová	Ing. Markéta Konečná
Podpis:		
Fakulta/Součást	VŠB-TUO/Rektorát	VŠB-TUO/Rektorát
Adresa/Web:	17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba www.vsb.cz	17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba www.vsb.cz
Telefon:	+420 597 325 276	+420 597 321 249
E-mail:	gabriela.mechelova@vsb.cz	marketa.konecna@vsb.cz

Jméno rektora:	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
Podpis:	
Datum:	13. 02. 2019
Razítko školy:	



ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU

Cíle projektu	Uvedte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.
	<p>C1: Spolupráce na centrálním řešení administrativně náročných a měnících se legislativních pravidel pro zaměstnávání cizinců v prostředí VŠ Cíl byl naplněn. VŠB-TUO se podílela na vytvoření metodik pro zaměstnávání zahraničních pracovníků ze zemí EU/EHP a Švýcarska a třetích zemí.</p> <p>C2: Spolupráce na centrálním řešení legislativních pravidel pro vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zahraničí Cíl byl naplněn. VŠB-TUO se podílela na vytvoření metodik pro vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zemí EU/EHP a Švýcarska a dále se věnovala zmapování oblastí vysílání zaměstnanců do třetích zemí.</p> <p>C3: Gestorství a koordinace centrálního řešení odvodů do zahraničních systémů sociálního zabezpečení spojené se souběhem zaměstnání v rámci EU/EHP a Švýcarska Cíl byl naplněn. VŠB-TUO jako gestor cíle koordinovala oblast odvodů do zahraničních systémů sociálního zabezpečení a podílela se na vytvoření 31 submetodik pro pravidla odvodů do každé země EU/EHP a Švýcarska. Současně spolupracovala na zajištění preventivních opatření pro souběh zaměstnání, administrovala odvody do zahraničních systémů sociálního zabezpečení a podílela se na centrálním řešení složitých případů.</p> <p>C4: Gestorství centrálního řešení nezamýšlených důsledků rozdílných úprav práva sociálního zabezpečení v rámci ČR a SR Cíl byl naplněn. VŠB-TUO se jako gestor cíle podílela na vytvoření dotazníku ke zmapování problematiky a zpracovala výstupy z dotazníku. VŠB-TUO iniciovala a jednala se zástupci ČSSZ, MPSV a SSSZ za účelem stanovení jednotného postupu VŠ při odvozech do slovenského systému sociálního zabezpečení a na základě těchto jednání zpracovala doporučený postup SSSZ a ČSSZ.</p> <p>C5: Sdílení dobré praxe mezi zapojenými VŠ Cíl byl naplněn. Díky realizaci projektu PILZ byla vytvořena kontaktní síť zapojených VVŠ pro sdílení dobré praxe v oblasti zaměstnávání zahraničních pracovníků a vysílání zaměstnanců k práci do zahraničí. VŠB-TUO aktivně využívala elektronické úložiště a účastnila se konference.</p> <p>C6: Vyhodnocení zkušeností a předání zpětné vazby mezi partnerskými VŠ Cíl byl naplněn. VŠB-TUO se účastnila společných setkání v rámci projektu a sdílela dobrou praxi. Současně byla vyhodnocena spolupráce VŠ v rámci projektu a navržena koncepce pokračování a udržitelnosti pro rok 2019.</p>
Plnění kontrolovatelných výstupů	Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.
	<p>V1: Podíl na tvorbě elektronické metodiky pro zaměstnávání zahraničních pracovníků ze zemí EU/EHP a Švýcarska a dále z třetích zemí formou step by step Na VŠB-TUO byla zmapována problematika zaměstnávání zahraničních pracovníků ze zemí EU/EHP a Švýcarska a třetích zemí. VŠB-TUO se podílela na návrhu vytvoření metodik pro zaměstnávání zahraničních pracovníků ze zemí EU/EHP a Švýcarska a třetích zemí.</p> <p>V2: Podíl na tvorbě elektronické metodiky pro vysílání zaměstnanců VŠ do zemí EU/EHP a Švýcarska formou step by step VŠB-TUO analyzovala problematiku vysílání zaměstnanců k práci do zemí EU/EHP a Švýcarska. Dále se VŠB-TUO podílela na návrhu osnovy pro zpracování metodik a na revizi 31 submetodik pro vysílání do každé země EU/EHP a Švýcarska. Výstupy z elektronické metodiky jsou využívány v praxi k vysílání zaměstnanců k práci do zemí EU/EHP a Švýcarska.</p> <p>V3: Podíl na zmapování problematiky vysílání zaměstnanců VŠ do vybraných třetích zemí VŠB-TUO se věnovala obecnému zmapování problematiky vysílání zaměstnanců do třetích zemí a dále výběrem zemí ke zpracování v rámci výstupů projektu v roce 2019: Japonsko, Rusko.</p> <p>V4: Elektronická metodika pro řešení případů koordinace sociálního zabezpečení ve všech zemích EU/EHP a Švýcarska (31 zemí) VŠB-TUO zmapovala realizaci odvodů na všech zapojených VŠ prostřednictvím dotazníku. Podílela se na návrhu osnovy submetodik pro případy koordinace odvodů. Zanalyzovala systémy sociálního zabezpečení prostřednictvím rešeršní činnosti a komunikace s úřady a orgány státní správy ve vybraných zemích: Itálie, Lotyšsko, Španělsko, Portugalsko, Polsko a zpracovala pro tyto země submetodiky.</p> <p>V5: Centrální zajištění řešení preventivních opatření pro souběh zaměstnání spočívajícím zejména v zamezení dvojích odvodů do zahraničních systémů sociálního zabezpečení Na základě provedené analýzy bylo zjištěno, že VŠ nedisponují téměř žádnými preventivními opatření pro zamezení dvojích odvodů do zahraničních systémů soc. zabezpečení při souběhu zaměstnání, čímž je řešeno snížení rizika penalizace VŠ. VŠB-TUO se podílela na návrhu osnovy metodiky pro případy koordinace odvodů do systémů sociálního zabezpečení zemí EU/EHP a Švýcarska. VŠB-TUO se podílela na</p>

	<p>zpracování preventivních opatření (klauzule do pracovních smluv, ukotvení povinností zaměstnanců do pracovních řádů VŠ, informace k problematice souběhu zaměstnání v rámci zemí EU/EHP a Švýcarska), na jejichž základě došlo na VŠB-TUO k revizi pracovněprávních dokumentů.</p> <p>V6: Administrace odvodů do zahraničních systémů sociálního zabezpečení V průběhu řešení celého projektu VŠB-TUO administrovala odvody do zahraničních systémů sociálního zabezpečení (země: Německo, Slovinsko, Slovensko, Itálie, Polsko) a poskytovala konzultace ostatním VŠ v této záležitosti.</p> <p>V7: Podíl na centrálním řešení složitých případů souběhu zaměstnání spojených s odvodem do zahraničních systémů sociálního zabezpečení VŠB-TUO sdílela s ostatními VŠ zkušenosti se složitými případy a sdílení zkušeností v komunikaci s orgány sociálního zabezpečení v zahraničí.</p> <p>V8: Jednotný postup VŠ v odvodech do slovenského systému sociálního zabezpečení v případech, kdy pracovněprávní vztah v ČR povinnost odvodu nezakládá VŠB-TUO se podílela na vytvoření struktury dotazníku ke zmapování situace týkající se odvodů do slovenského systému sociálního zabezpečení s důrazem na podlimitní dohody a zmapovala tuto problematiku. Výstupy z dotazníku byly prezentovány na společném setkání v březnu v Praze a byly využity pro jednání se zástupci ČSSZ, MPSV a SSSZ. VŠB-TUO oslovila SSSZ s žádostí o pomoc při řešení této problematiky při osobním jednání, které však bylo odmítnuto a komunikace probíhala pouze elektronickou formou a následně i telefonicky. SSSZ byl elektronicky zaslán dotazník s otázkami na jednotný postup obecně a postup v konkrétních situacích vycházejících z dotazníku. Výsledkem je doporučený postup SSSZ pro zaměstnavatele, kterému vznikne povinnost odvodů do systému sociálního zabezpečení na Slovensku, avšak který nebere v úvahu všechny aspekty konkrétních situací a postup ČSSZ v případě zaměstnání občana Slovenska na podlimitní dohodu při souběhu zaměstnání. Toto téma plánují zástupci VVŠ otevřít na plénu České konference rektorů a řešit jej v rámci vyšší platformy, než je tým zúčastněných osob na projektu. Oba postupy byly prezentovány na společném setkání v Jihlavě a byly uloženy na elektronickém úložišti projektu.</p> <p>V9: Účast na konferenci k problematice zaměstnávání zahraničních pracovníků na VŠ a k vysílání pracovníků VŠ k práci do zahraničí V rámci sdílení dobré praxe se VŠB-TUO zúčastnila dne 16. 5. 2018 v Brně konference se zástupci ČSSZ, MPSV, slovenské zdravotní pojišťovny Union a odborníka na daňovou problematiku, kterou pořádala MU.</p> <p>V10: Monitoring, sdílení problematik na elektronickém úložišti k problematice internacionalizace v oblasti lidských zdrojů, aktivní účast na společných setkáních V rámci kooperace a sdílení dobré praxe VŠB-TUO v průběhu řešení celého projektu monitorovala aktivity týkající se zaměstnávání zahraničních pracovníků a vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zahraničí prostřednictvím úložiště v sharepointu a využívala otevřených konzultací, kdy si MU a ostatní zapojené VŠ vzájemně poskytovaly poradenství včetně metodických vzorů a příkladů řešení vybraných problematik. Dále se VŠB-TUO zúčastnila 3 společných setkání, V rámci setkání dne 27. 3. 2018 v Praze na AVU byl prostor na sdílení dobré praxe – vystoupení zástupců Akademie věd ČR. VŠB-TUO na tomto setkání podala informace o plnění cílů a prezentovala výstupy včetně aktivit do konce roku 2018. Na zářijovém setkání na MU v Brně (19. 9. 2018) byl představen projektový záměr na rok 2019. Na poslední schůzce dne 12. 12. 2018 na VŠPJ v Jihlavě zástupci VŠB-TUO prezentovali aktivity na projektu včetně výstupů, byly vyhodnoceny zkušenosti z řešení projektu napříč zapojenými VŠ včetně představení služeb Euraxess.</p>		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1	Došlo ke změně struktury rozpočtu v rámci jednotlivých kapitol. Celkový objem rozpočtu v rámci kapitol zůstal beze změny.	-
	2	Vzhledem k personálním změnám došlo ke změně řešitelského týmu	
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
	2019	380	Byla podána žádost o rozvojový projekt na rok 2019.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

**Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu
(vyplnit za celý projekt)**

		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	380	380
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	204	264
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	80	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přírůdky do sociálního fondu	73	93
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	15
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0	0
2.6	Cestovní náhrady	23	8
2.7	Stipendia	0	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	380	380

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1	Plánované prostředky na mzdy byly čerpány formou odměn a navýšeny na úkor odměn z dohod o provedení práce. Důvodem bylo odlišné rozdělení odměňování mezi členy realizačního týmu vzhledem k podílu na výstupech projektu.	264
2.2	Prostředky na odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr nebyly čerpány vzhledem k odlišnému rozdělení odměňování mezi členy realizačního týmu.	0
2.3	Prostředky byly navýšeny z důvodu, že plánované finanční prostředky na odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr nebyly čerpány.	93
2.4	Nebyly plánované materiální náklady; v průběhu projektu však vyvstala potřeba pro účely zvýšeného množství tisku dokumentů pro fakulty a celoškolská pracoviště zakoupit kancelářské potřeby (tonery).	15
2.6	Cestovní náhrady byly čerpány na účast na konferenci v Brně (2 členové) na účast na koordinačních schůzkách (Praha, 2 členové, Brno 1 člen). Zůstatek byl převeden do kapitoly materiální náklady.	8