

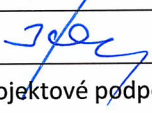

VYSOKÁ ŠKOLA: VYSOKÁ ŠKOLA BĀŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA**Rozvojový projekt na rok 2018****Formulář pro závěrečnou zprávu**

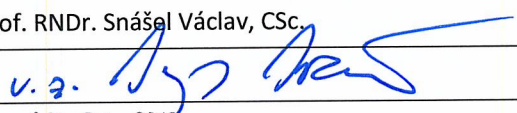

Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	Plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost.

Název projektu:
DPP!!! VŠ
Dotace, projekty, procesy vysokých škol !!!

Období řešení projektu:	Od: 1.1.2018	Do: 31.12.2018	
Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	230	230	0
Čerpáno	230	230	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	Lubomír Baláš (BA Hons)	Darina Cihlářová
Podpis:		
Fakulta/Součást	Centrum projektové podpory	Centrum projektové podpory
Adresa/Web:	Studentská 6202/17 708 33 Ostrava-Poruba / www.vsb.cz	Studentská 6202/17 708 33 Ostrava-Poruba / www.vsb.cz
Telefon:	597 329 113	597 329 020
E-mail:	lubomir.balas@vsb.cz	darina.cihlarova@vsb.cz

Jméno rektora:	prof. RNDr. Snášel Václav, CSc.
Podpis:	
Datum:	17. 01. 2019
Razítko školy:	

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU

Cíle projektu	Uveďte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.
	<ol style="list-style-type: none">1. Rozšířit stávající síť spolupracujících projektových center 14 VŠ o 5 dalších VŠ. Zajištění lepšího pokrytí sítě geograficky a odborným zaměřením (dle typu VŠ).2. Rozšířit stávající projektová setkání sítě spolupracujících škol o tematicky zaměřená setkání:<ul style="list-style-type: none">- Obecné postupy a pravidla orgánů státní správy- Odborně a obsahově zaměřené bloky3. Vytvořit 4 odborné bloky tvořených pracovními skupinami z projektových a jiných oddělení dotčených projektovými procesy (právní oddělení, finanční oddělení apod.) ke konkrétním výzvám/oblastem:<ul style="list-style-type: none">- Strategické projekty ESF a ERDF- HR Award- Transfer technologií- Mezinárodní projektyUmožnit zapojeným VŠ sdílení dobré praxe v problematice projektových procesů pro konkrétní téma/výzvu.4. Zapojit zaměstnance specializovaných pracovišť VŠ zasahujících do přípravy/realizace projektů - ekonom, spisová služba, veřejné zakázky, mzdové účtárny... Umožnit pracovníkům projektových center komplexní informovanost, analýzy a návrhy v životním cyklu projektů ve vazbě na stanovené obecně závazné právní předpisy, pokyny orgánů státní správy, pravidla poskytovatelů dotací a interní procesy VŠ.5. Podpořit jednotné a snadno dostupné komunikační prostředí pro síť spolupracujících center VS.6. Posílit individuální nastavení efektivního řízení projektového a dotačního managementu ve vlastní instituci <p>Ad 1) Cíl naplněn. Došlo k rozšíření spolupráce na celkových 19 zapojených VŠ -</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ostravská univerzita (OU) - koordinátor2. Akademie múzických umění v Praze (AMU)3. České vysoké učení technické v Praze (ČVUT)4. Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU)5. Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU)6. Mendelova univerzita v Brně (MENDELU)7. Slezská univerzita v Opavě (SU)8. Technická univerzita v Liberci (TUL)9. Univerzita Hradec Králové (UHK)10. Univerzita J. E. Purkyně v Ústí nad Labem (UJEP)11. Univerzita Palackého v Olomouci (UP)12. Univerzita Pardubice (UPa)13. Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB)14. Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU)15. Vysoká škola báňská-Technická univerzita Ostrava (VŠB-TUO)16. Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE)17. Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ)18. Vysoké učení technické v Brně (VUT)19. Západočeská univerzita v Plzni (ZČU) <p>Ad 2) Cíl naplněn. V rámci projektových setkání byly diskutovány obecné postupy a pravidla. Pravidelně probíhala jednání u tzv. kulatého stolu. Dále byly v rámci projektových setkání realizovány odborně a obsahově zaměřené bloky na problematiku Strategických projektů ESF a ERDF, HR Award, Transfer technologií a na Mezinárodní projekty.</p>

	<p>Ad 3) Cíl naplněn. Odborné bloky tvořených pracovními skupinami byly vytvořeny, v rámci těchto bloků byly sdíleny dobré praxe zapojených VŠ v problematice projektových procesů pro konkrétní témata a výzvy. Do těchto bloků a pracovních skupin se aktivně zapojila také VŠB-TUO.</p> <p>Ad 4) Cíl naplněn. Do projektu byli za VŠB-TUO zapojeni pracovníci specializovaných pracovišť VŠ zasahujících do přípravy/realizace projektů, a to nejen pracovníci projektového centra v podobě projektových a finančních manažerů, administrativních pracovníků, specialistů veřejných zakázek a tajemnice, ale také pracovníci rektorátu, např. kvestorka. Tím byla umožněna komplexní informovanost pracovníků napříč oblastmi životního cyklu projektů, pokyny orgánů státní správy, pravidla poskytovatelů dotací a interní procesy VŠ.</p> <p>Ad 5) Cíl naplněn. V rámci komunikace a sdílení dokumentací je využívána komunikační platforma Google disk, jsou sdíleny kontakty pracovních skupin.</p> <p>Ad 6) Cíl naplněn. Díky sdílení dobré praxe jednotlivých zapojených VŠ jsou konzultovány a diskutovány otázky řízení projektového a dotačního managementu a jejich know-how. Tyto zkušenosti jsou pak přenášeny i do řízení projektového centra CPP VŠB-TUO.</p>
<p>Plnění kontrolovatelných výstupů</p>	<p>Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Projektové setkání – 4x, aktivní účast 2. Odborný blok HR Award – aktivní účast 3. Odborný blok Strategické projekty – aktivní účast 4. Odborný blok Mezinárodní projekty – aktivní účast 5. Odborný blok Transfer technologií – aktivní účast 6. Komunikační on-line platforma – 1x 7. Podpoření pracovníci z projektových kanceláří VŠ a pracovišť zasahujících do projektových procesů v oblasti plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy, pokyny orgánů státní správy a pravidly poskytovatelů dotací – 10 osoby 8. Počet podpořených veřejných VŠ v oblasti zefektivnění řízení projektového a dotačního managementu – 1 VŠ, 1 oddělení zajišťující projektový servis, 2 oddělení zasahující do projektového procesu <p>Ad 1) Výstup splněn. CPP VŠB - TUO se zúčastnilo všech čtyř projektových setkání. S ohledem na plánovaný program a témata projektových setkání se projektový tým snažil přizpůsobit složení účastníků s ohledem na jejich odbornost tak, aby přínos z těchto setkání byl co nejvyšší. V pořadí třetího projektového setkání, na kterém se projednávalo HR AWARD se tak například účastnila také tajemnice a kvestorka.</p> <p>Ad 2) Výstup splněn. Odborného bloku HR Award se účastnil pracovník zapojený do přípravy a koordinace projektu, ale také tajemnice CPP a kvestorka.</p> <p>Ad 3) Výstup splněn. Odborných bloků na problematiku Strategických projektů se účastnili pracovníci zapojení do přípravy a realizace projektů, vždy s ohledem na aktuální řešené problémy nebo probíraná témata.</p> <p>Ad 4) Výstup splněn. Odborných bloků Mezinárodních projektů se účastnili pracovníci zapojení do přípravy a realizace mezinárodních projektů z mezinárodní kanceláře CPP VŠB-TUO.</p> <p>Ad 5) Výstup splněn. Odborného bloku Transferu technologií se účastnili mimo jiné pracovníci oddělení zasahující do projektového procesu z útvaru Komercializace výsledků vědy a výzkumu v rámci Centra podpory a inovací VŠB-TUO, jehož je CPP součástí.</p>

	<p>Ad 6) Výstup splněn. V rámci řešení projektu VŠB-TUO přispívala na platformu v podobě příspěvků a prezentací z projektových setkání, sdílených dokumentů a účastnila se zde diskuzí nad tématy k aktuálně řešeným problematickým bodům v oblasti projektového řízení, dotačních titulů či pravidel operačních programů a jiných.</p> <p>Ad 7) Výstup splněn. Na realizaci projektu se podíleli následující pracovníci – min. 10. V rámci projektových setkání se jednalo o pracovníky PIVKO MICHAL, Ostravice, Praha; CIHLÁŘOVÁ DARINA, Ostravice; HONAJZROVÁ KATEŘINA, Ostravice; DIVECKÁ TEREZA, Ostravice, Frymburk; NEULINGER MIROSLAV, Ostravice; DOSTÁLOVÁ BOHUSLAVA, Frymburk, Praha; VATRAL JIŘÍ, Frymburk, Křtiny; KVAPULINSKÁ PETRA, Křtiny; BALÁŠ LUBOMÍR, Křtiny, Praha; AMBROZKOVÁ DANA, Křtiny; BENEŠOVÁ TEREZA, Praha; Dále byly v rámci spolupráce a realizaci projektu kromě výše uvedených zapojeni pracovníci: PAŠÍKOVÁ JAROSLAVA, ČADAN LUKÁŠ, MARTIŠOVSKÁ KLÁRA, HELLEROVÁ LUCIE, HIBLER DAVID, SANITRÁKOVÁ TAMARA, MARKOVÁ ANDREA.</p> <p>Ad 8) Výstup splněn. Podpořeným pracovištěm v rámci Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava je Centrum projektové podpory (součást Centra podpory inovací jako celoškolského pracoviště, další zapojených oddělení bylo oddělení Transferu technologií v rámci útvaru Komercializace výsledků vědy a výzkumu.</p>		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1	přesun finanční částky určené k pokrytí osobních nákladů z položky 2.1. Mzdy (včetně pohyblivých složek a 2.3 Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu do položky 2.2. Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr do položky	- ke změně došlo s ohledem na operativní zapojení nového pracovníka na realizaci projektu. K přesunu došlo mezi položkami v rámci jedné kapitoly Osobní náklady, nejedná se o přesun mezi jednotlivými kapitolami rozpočtu.
	2		
	3		
	4		
	5		
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

**Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu
(vyplnit za celý projekt)**

		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem		
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)		
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)		
1.3	Ostatní technické zhodnocení		
2.	Běžné finanční prostředky celkem	230	230
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	156	152
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0	5
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	54	53
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0	0
2.6	Cestovní náhrady	20	20
2.7	Stipendia	0	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	230	230

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1.	Mzdy (včetně pohyblivých složek) pro členy projektového týmu projektu podílející se na řešení projektu – aktivní účast na projektových setkáních, příprava prezentací, příspěvků, činnost v rámci komunikační platformy.	152
2.2.	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr pro člena projektového týmu projektu podílející se na řešení projektu	5
2.3.	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	53
2.6.	Cestovné realizačního týmu – v rámci projektových setkání a operativních cest	20

