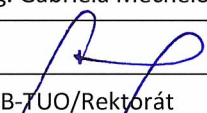

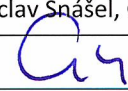



<b>VYSOKÁ ŠKOLA:</b> <b>VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA (VŠB-TUO)</b>			
<b>Rozvojový projekt na rok 2019</b> <b>Formulář pro závěrečnou zprávu</b>			
<b>Program:</b>	Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2019		
<b>Tematické zaměření:</b>	d) mezinárodní spolupráce veřejných vysokých škol a podpora marketingu a prezentace vysokých škol v České republice a v zahraničí, vč. budování infrastruktury pro najímání a péči o zahraniční studenty/zaměstnance h) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol		
<b>Název projektu:</b> <b>Problematika internacionalizace v prostředí veřejných vysokých škol se zaměřením na oblast lidských zdrojů II (PILZ II)</b>			
<b>Období řešení projektu:</b>	<b>Od: 1. 1. 2019</b>	<b>Do: 31. 12. 2019</b>	
<b>Dotace (v tis. Kč)</b>	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
Požadavek	380	380	0
Čerpáno	380	380	0
<b>ZÁKLADNÍ INFORMACE</b>			
	<b>Hlavní řešitel</b>	<b>Kontaktní osoba</b>	
<b>Jméno:</b>	Ing. Gabriela Mechelová	Ing. Markéta Konečná	
<b>Podpis:</b>			
<b>Fakulta/Součást</b>	VŠB-TUO/Rektorát	VŠB-TUO/Rektorát	
<b>Adresa/Web:</b>	17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba www.vsb.cz	17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba www.vsb.cz	
<b>Telefon:</b>	+420 597 325 276	+420 597 321 249	
<b>E-mail:</b>	gabriela.mechelova@vsb.cz	marketa.konecna@vsb.cz	
<b>Jméno rektora:</b>	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.		
<b>Podpis:</b>			
<b>Datum:</b>	12. 02. 2020		
<b>Razítko školy:</b>			

<b>ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU</b>	
<b>Cíle projektu</b>	<p>Uveďte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.</p> <p><b>C1: Gestorství centralizovaného řešení legalizace pobytu rodinných příslušníků přijímaných/vysílaných zaměstnanců</b> Cíl byl naplněn. VŠB-TUO ve spolupráci s OSU jako gestoři zpracovali dotazník ke zmapování problematiky legalizace pobytu rodinných příslušníků přijímaných zaměstnanců ze zemí EU/EHP, Švýcarska a vybraných třetích zemí a následně zpracovali výstup z tohoto dotazníku. VŠB-TUO ve spolupráci s OSU jako gestoři zpracovali elektronické metodiky k legalizaci pobytu rodinných příslušníků přijímaných zaměstnanců z EU/EHP a Švýcarska i třetích zemí (podmínky v ČR). VŠB-TUO ve spolupráci s OSU jako gestoři provedli revizi (kontrola a doplnění dat, odkazů, sjednocení stylu) 31 metodik pro legalizaci pobytu rodinných příslušníků vysílaných zaměstnanců do EU/EHP a Švýcarska a 22 metodik pro legalizaci pobytu rodinných příslušníků vysílaných zaměstnanců do vybraných třetích zemí. Současně VŠB-TUO aktivně zpracovala metodiku pro rodinné příslušníky v rámci EU, konkrétně Itálie, Španělsko, Lotyšsko, Portugalsko a v rámci vybraných třetích zemí, kam je zaměstnanec vyslán pak Japonsko a Rusko.</p> <p><b>C2: Spolupráce na centralizovaném řešení legislativních pravidel pro vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zahraničí (vybrané třetí země)</b> Cíl byl naplněn. VŠB-TUO spolupracovala na přípravě metodik pro vysílání zaměstnanců k práci do třetích zemí a aktivně zpracovala vybrané třetí země Japonsko a Rusko.</p> <p><b>C3: Spolupráce na centralizovaném řešení koordinace sociálního zabezpečení spojené se souběhem zaměstnání v rámci EU/EHP a Švýcarska</b> Cíl byl naplněn. VŠB-TUO spolupracovala na činnosti v oblasti odvodů do zahraničních systémů sociálního zabezpečení a aktivně zpracovala elektronickou metodiku k odvodům z podlimitních výdělků v zemích EU/EHP a Švýcarska, a to konkrétně pro země Itálie, Španělsko, Lotyšsko, Portugalsko.</p> <p><b>C4: Udržitelnost výstupů projektu z roku 2018</b> Cíl byl naplněn. VŠB-TUO spolupracovala v aktualizacích výstupů projektu z roku 2018.</p> <p><b>C5: Sdílení dobré praxe mezi zapojenými VŠ, best practice</b> Cíl byl naplněn. VŠB-TUO se účastnila všech koordinačních a pracovních setkání a spolupracovala s ostatními zapojenými vysokými školami, sdílela s nimi své poznatky získané ze své praxe.</p>
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů</b>	<p>Uveďte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.</p> <p><b>V1: Elektronická metodika k legalizaci pobytu rodinných příslušníků přijímaných zaměstnanců do ČR ze zemí EU/EHP a Švýcarska i třetích zemí</b> VŠB-TUO se podílela na vytvoření dotazníku ke zmapování problematiky legalizace pobytu rodinných příslušníků přijímaných zaměstnanců ze zemí EU/EHP, Švýcarska a vybraných třetích zemí a podílela se na vyhodnocení dotazníku. V rámci zpracovávání dotazníku byla zmapována situace také na VŠB-TUO. VŠB-TUO se podílela na vypracování návrhu osnovy metodiky k legalizaci pobytu rodinných příslušníků přijímaných zaměstnanců do ČR formou „krok za krokem“ a zapracovala připomínky zapojených VVŠ k osnově metodiky. VŠB-TUO se podílela na vypracování metodiky k legalizaci pobytu. Tato je rozdělena na tři části: přijímaný zaměstnanec z EU-rodinný příslušník z EU, přijímaný zaměstnanec z EU-rodinný příslušník ze třetí země, přijímaný zaměstnanec ze třetí země-rodinný příslušník ze třetí země. Vznikla 1 metodika rozdělená na 3 části v českém a anglickém jazyce. Metodiky byly zveřejněny v elektronickém uložišti.</p> <p><b>V2: Podíl na elektronických metodikách k legalizaci pobytu rodinných příslušníků v zemi, kam je zaměstnanec vyslán – země EU/EHP a Švýcarsko, vybrané třetí země</b> VŠB-TUO se podílela na vytvoření dotazníku ke zmapování situace týkající se problematiky legalizace pobytu rodinných příslušníků vysílaných zaměstnanců do zemí EU/EHP, Švýcarska a vybraných třetích zemí a podílela se na vyhodnocení dotazníku. V rámci zpracovávání dotazníku byla zmapována situace také na VŠB-TUO. VŠB-TUO se podílela na vypracování návrhu osnovy metodiky pro legalizaci pobytu rodinných příslušníků vysílaných zaměstnanců a zapracovala připomínky zapojených VVŠ k osnově metodiky. VŠB-TUO zanalyzovala otázku rodinných příslušníků pracovníků vysílaných do třetích zemí a konkrétně vytvořila metodiku pro rodinné příslušníky zaměstnanců vysílaných do Itálie, Španělska, Lotyšska, Portugalska, Japonska a Ruska. Jako gestor se VŠB-TUO podílela na revizi a úpravě všech metodik, které byly vypracovány ostatními VVŠ. Celkem bylo vypracováno 31 metodik pro legalizaci pobytu rodinných příslušníků ve státech EU/EHP a 22 metodik legalizace pobytu ve třetích zemích. Metodiky byly zveřejněny v elektronickém uložišti.</p> <p><b>V3: Podíl na elektronických metodikách pro vysílání zaměstnanců VŠ do vybraných třetích zemí</b> VŠB-TUO vytvořila metodiku pro vysílání zaměstnanců do Japonska a Ruska včetně důrazu na získání relevantních dat a postupů z příslušných úřadů a orgánů státní správy.</p> <p><b>V4: Rozšíření poskytování poradenství a služeb pro vyjíždějící zaměstnance</b> VŠB-TUO zmapovala poskytování poradenství a služby pro vyjíždějící zaměstnance a v průběhu řešení projektu poskytovala konzultace. Ty byly zaměřené zejména na legislativní náležitosti u vyjíždějící osoby,</p>

<p>formalizaci dokumentů a daňové poradenství.</p> <p><b>V5: Podíl na elektronické příručce k odvodům z výdělků nepřesahujících minimální vyměřovací základ (podlimitní výdělky) v zemích EU/EHP a Švýcarsku</b>  VŠB-TUO zmapovala problematiku odvodů z podlimitních výdělků v zemích EU/EHP a Švýcarsku na VŠB-TUO. VŠB-TUO zpracovala elektronickou metodiku k odvodům z výdělků nepřesahujících minimální vyměřovací základ v zemích EU/EHP a Švýcarsku pro země Itálie, Španělsko, Lotyšsko, Portugalsko. Nad rámec původních výstupů projektu VŠB-TUO zmapovala u těchto zemí nemocenské dávky a náhrady v dočasné pracovní neschopnosti.</p> <p><b>V6: Spolupráce při řešení složitých případů souběhu zaměstnání spojených s administrací odvodu do zahraničních systémů sociálního zabezpečení</b>  V průběhu řešení celého projektu VŠB-TUO administrovala odvody do zahraničních systémů sociálního zabezpečení (země: Polsko, Litva, Slovensko). Současně VŠB-TUO řešila komplikované případy odvodů do Rakouska Německa a Itálie.</p> <p><b>V7: Podíl na aktualizaci zpracované metodiky k zaměstnávání zahraničních zaměstnanců ze zemí EU/EHP a Švýcarska i třetích zemí</b>  VŠB-TUO se podílela na aktualizaci metodiky revizní činností na základě vlastních zkušeností a poznatků.</p> <p><b>V8: Podíl na aktualizaci zpracovaných metodik k vysílání zaměstnanců do zemí EU/EHP a Švýcarska</b>  VŠB-TUO spolupracovala při aktualizaci předáním informací o dobré praxi.</p> <p><b>V9: Podíl na aktualizaci zpracovaných metodik pro případy koordinace odvodů do systému sociálního zabezpečení zemí EU/EHP a Švýcarska</b>  VŠB-TUO revidovala a případně aktualizovala metodiky v rámci souběhu zaměstnání pro tyto země: Itálie, Španělsko, Lotyšsko, Portugalsko a Polsko.</p> <p><b>V10: Využívání a podíl na udržitelnosti centrálního elektronického úložiště s přístupem pro všechny VVŠ</b>  Po celou dobu projektu VŠB-TUO aktivně využívala prostředí komunikační platformy – sharepointu. V rámci cíle C1 byly všechny zrevidované metodiky a dotazníky mapující situaci uloženy na sharepointu.</p> <p><b>V11: Podíl na vytvoření terminologického slovníku pro problematiku zaměstnávání zahraničních zaměstnanců a vysílání zaměstnanců k práci do zahraničí</b>  VŠB-TUO se podílela na vytvoření terminologického slovníku pro problematiku zaměstnávání zahraničních zaměstnanců a vysílání zaměstnanců k práci do zahraničí. Slovník bude na VŠB-TUO aktivně využíván a VŠB-TUO se bude podílet na jeho aktualizaci.</p> <p><b>V12: Spolupráce při návrhu optimalizace nastavení interních procesů, pravidel a odpovědností v rámci agendy zaměstnávání cizinců/vysílání zaměstnanců k práci do zahraničí</b>  VŠB-TUO zmapovala postupy v rámci agendy zaměstnávání cizinců a vysílání zaměstnanců na VŠB-TUO. Výstupem projektu byla mimo jiné užší spolupráce Personálního útvaru s oddělením Mezinárodních vztahů, revize vnitřních předpisů týkajících se zaměstnávání cizinců a pracovních dokumentů a posílení Personálního útvaru o zaměstnance specializující se na problematiku zaměstnávání cizinců.</p> <p><b>V13: Účast na kulatém stole k problematice zaměstnávání zahraničních pracovníků na VŠ a k vysílání pracovníků VŠ k práci do zahraničí</b>  Dva zástupci VŠB-TUO se účastnili kulatého stolu dne 9. 10. 2019. Výstupy a informace byly na VŠB-TUO sdíleny.</p> <p><b>V14: Monitoring aktivit na VŠ v oblasti internacionalizace lidských zdrojů, sdílení problematik, účast na společném setkání</b>  V rámci kooperace a sdílení dobré praxe byly na VŠB-TUO v průběhu řešení celého projektu monitorovány aktivity týkající se zaměstnávání zahraničních pracovníků a vysílání zaměstnanců VŠ k práci do zahraničí. Dále se zástupci VŠB-TUO účastnili společných setkání (21. 3. na ČZU v Praze a 12. 12. na UPOL v Olomouci).</p> <p><b>V15: Spolupráce při vyhodnocení projektu a jeho uzavření</b>  VŠB-TUO zpracovala dílčí závěrečnou zprávu projektu PILZ II.</p>											
<b>Změny v řešení</b>	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>č.</th> <th>Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)</th> <th>Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Došlo ke změně struktury rozpočtu v rámci jednotlivých kapitol.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Vzhledem k nedočerpání cestovních náhrad byly prostředky přesunuty do kapitoly služby a náklady nevýrobní – přesun proběhl v rámci povolených limitů.</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)	1	Došlo ke změně struktury rozpočtu v rámci jednotlivých kapitol.		2	Vzhledem k nedočerpání cestovních náhrad byly prostředky přesunuty do kapitoly služby a náklady nevýrobní – přesun proběhl v rámci povolených limitů.		
č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)									
1	Došlo ke změně struktury rozpočtu v rámci jednotlivých kapitol.										
2	Vzhledem k nedočerpání cestovních náhrad byly prostředky přesunuty do kapitoly služby a náklady nevýrobní – přesun proběhl v rámci povolených limitů.										
<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Rok realizace</th> <th>Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)</th> <th>Poznámka (případně výhled do budoucna)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2018</td> <td>380</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>380</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)	2018	380		2019	380		
Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)									
2018	380										
2019	380										

**Poznámka:** V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

<b>Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu (vyplnit za celý projekt)</b>			
		<b>Přidělená dotace na řešení projektu – ukazatel I (v tis. Kč)</b>	<b>Čerpání dotace (v tis. Kč)</b>
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky celkem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	<b>380</b>	<b>380</b>
	<b>Osobní náklady:</b>		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	269	269
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	94	94
	<b>Ostatní:</b>		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	3	3
2.5	Služby a náklady nevýrobní	4	12
2.6	Cestovní náhrady	10	2
2.7	Stipendia	0	0
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	<b>380</b>	<b>380</b>

<b>Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)</b>		
<b>Číslo položky (viz před – chozí tab.)</b>	<b>Název výdaje a jeho zdůvodnění</b>	<b>Částka (v tis. Kč)</b>
2.1	Prostředky na mzdy byly čerpány v souladu s plánem, a to formou odměn.	269
2.2		0
2.3	Prostředky na odvody byly čerpány v souladu s plánem.	94
2.4	Prostředky na materiální náklady byly spotřebovány dle plánu na odbornou publikaci k zaměstnávání cizinců a nákup kancelářského materiálu.	3
2.5	Prostředky a služby byly navýšený na úkor cestovních náhrad 2.6 a byly čerpány na účast na odborných školeních souvisejících s problematikou zaměstnávání zahraničních pracovníků.	12
2.6	Cestovní náhrady byly čerpány na účast na organizačních schůzkách (Praha, Olomouc) a na účast na Kulatém stole v Brně.	2